

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ИСТОРИЈСКИ АРХИВ
02 11919
03.08. 21
КРАГУЈЕВАЦ

"LANIVA" D.O.O. BEOGRAD
Br. 521
05-08-2021. godine
Beograd, Vladimira Gortana 24/1

УГОВОР Услуга одржавања хигијене

Закључен између уговорних страна:

1. Назив наручиоца: Историјаски архив Шумадије Крагујевац, улица Крагујевачког октобра број 13, ПИБ 100561916, матични број 07151403, кога заступа директор Славица Јагличић (у даљем тексту: наручилац, и
2. Групе понуђача „Ланива“ д.о.о из Београда, улица Владимира Гортана бр. 24/1, ПИБ 109815194, кога заступа директор Божидар Анђелковић и „Megapolis Building“ д.о.о. из Београда, улица Јурија Гагарина бр. 75/1, Матични број 21623881, ПИБ 112188238, кога заступа директор Александар Ивановић (у даљем тексту: пружалац услуга).

Члан 1.

Наручилац и Пружалац услуге констатују:

- да је Градска управа за заједничке послове, у својству Тела за централизоване јавне набавке, у складу са Одлуком о централизацији и контроли јавних набавки број („Службени лист града Крагујевца“, број 27/15) и у смислу члана 79. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 91/19) спровела отворени поступак јавне набавке услуга одржавања хигијене број ЈН 0012 /21, а у циљу закључења оквирног споразума,
- да је Градска управа за заједничке послове – Тело за централизоване јавне набавке, закључила оквирни споразум за набавку услуга одржавања хигијене, са „Ланива“ д.о.о из Београда на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума број 404-153/21-XXVI
- да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са Оквирним споразумом за набавку услуге одржавања хигијене број 404-216/21-XXVI од 22.06.2021. године.

Члан 2.

Предмет уговора су услуге одржавања хигијене (у даљем тексту: услуге), у свему према Понуди пружаоца услуга број 331 од 11.05.2021. године која чини саставни део овог Уговора (у даљем тексту: понуда).

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да изврши услугу која је предмет Уговора по јединичним ценама из понуде пружаоца услуге, у свему у складу са закљученим оквирним споразумом и понудом пружаоца услуге.

Укупна уговорена вредност износи 334.293,72 динара без обрачунатог ПДВ-а односно 401.152,46 динара са обрачунатим ПДВ-ом, а према јединичним ценама из усвојене понуде.

Јединичне цене су фиксне у року од максимално 12 месеци од дана потписивања уговора или до финансијског испуњења уговорне обавезе.

Члан 4.

Извршење услуга започиње одмах након потписивања уговора и трајаће до финансијског испуњења сваког појединачног уговора односно највише до 12 месеци. Место извршења услуга су пословне јединице сваког појединачног наручиоца – потписника уговора које су наведене у образцу техничких спецификација.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши у року - за привредне субјекте рок не може бити дужи од 45 дана, а између субјеката јавног сектора до 60 дана у складу са чланом 4. став 1. и 2. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама) а по пријему фактуре (рачуна) за пружене услуге коју испоставља пружалац услуге на основу документа (записник) којим наручилац и пружалац услуге потврђују извршење услуге.

Пружалац услуге доставља рачун на плаћање Наручиоцу до 5 - тог дана у текућем месецу, за услугу извршену у претходном месецу. Уз рачун се доставља Записник о извршеним услугама за месец фактурисања.

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује да у предметној јавној набавци неће ангажовати подизвођача.

Члан 7.

Наручилац има право да врши контролу и надзор над пружањем услуге и да периодично врши оцену квалитета извршене услуге.

Уколико овлашћено лице Наручиоца приликом контроле вршења услуга, утврди да исте нису прописаног квалитета, овлашћен је да се писаним путем одмах обрати Пружаоцу услуга, са захтевом да исте усагласи са Оквирним споразумом, датом понудом и овим уговором као и важећим стандардима.

Уколико Пружалац услуга своје поступање не усагласи са захтевом Наручиоца и стандардима за ову врсту посла, исто представља основ за раскид уговора и накнаду евентуално причињене штете.

О извршеним услугама за месец фактурисања сачињава се записник који потписује лице одговорно за организацију рада и комуникацију Пружаоца услуга и одговорно лице унутрашње јединице Наручиоца и исти је услов за достављање фактуре.

Својим потписима у записнику о извршеним услугама одржавања хигијене, одговорно лице за организацију рада и комуникацију пружаоца услуга и одговорно лице за контролу квалитета извршених услуга сваког појединачног наручиоца, потврђују да су услуге на одржавању хигијене у претходном месецу извршене у складу са захтевима наручиоца из техничких спецификација и по њима преузетих обавеза пружаоца услуга као потписника уговора.

Непотписани записник о извршеним услугама у предходном месецу је основ за раскид уговора и испостављање захтева наручиоца за накнаду штете.

Члан 8.

Средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза приликом закључења уговора

1. Пружалац услуга се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за испуњење уговорених обавеза која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први

позив, у корист Наручиоца, у износу од 10% (десет процената) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од рока важења уговора, с тим да евентуални продужетак рока има за последицу и продужење рока важења гаранције, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење обавеза. Пружалац услуга може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Недостављање средства обезбеђења из става 1. овог члана основ је за једнострани раскид уговора од стране наручиоца.

Средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорених обавеза из тачке 1. став 1. овог члана уговора доставља се за сваки појединачно закључен уговор чија је вредност у износу већем од 5.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Наручилац ће уновчити наведено средство обезбеђења ако: пружалац услуге не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди супротно члану 161. Закона о јавним набавкама.

По извршењу уговорених обавеза пружаоца услуга, средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорених обавеза ће на захтев добављача бити враћено. Ако се за време трајања оквирног споразума односно појединачног уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност средстава финансијског обезбеђења за испуњење уговорених обавеза мора се продужити.

2. За обезбеђење испуњења обавеза из закљученог уговора по основу оквирног споразума, пружалац услуге ће бити у обавези да у року од 7 дана од дана закључења уговора достави сваком појединачном наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу потписану оригиналним потписом, са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и Овлашћењем за попуну менице – меничним овлашћењем потписан оригиналним потписом од стране лица које је потписало меницу, насловљеним на сваког појединачног наручиоца, за испуњење уговорних обавеза у износу од 10% од вредности појединачног уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дужим од истека важења уговора. Недостављање средства обезбеђења из става 1. овог члана основ је за једнострани раскид уговора од стране појединачног наручиоца.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико пружалац услуге не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом и појединачним уговором.

По испуњењу обавеза пружаоца услуга из сваког појединачног уговора, средство финансијског обезбеђења по основу сваког појединачног уговора за испуњење уговорних обавеза, биће враћено пружаоцу услуга, на његов захтев.

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћених лица за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака (за колективно потписивање, као на депо картону, морају бити најмање два потписника).

Менична овлашћења која прате меницу морају бити потписана оригиналним

потписом (не може факсимил) лица која су потписала меницу.

Средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорених обавеза из тачке 2. став 1. овог члана уговора доставља се за сваки појединачно закључен уговор чија је вредност у износу од 500.000,00 до 5.000.000,00 динара без ПДВ-а.

У случају да пружалац услуге не испуни своје уговорене обавезе у свему у складу са закљученим појединачним уговором, изврши их делимично, касни са испуњењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди супротно члану 161. Закона о јавним набавкама, појединачни наручилац ће активирати наведено средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорених обавеза добављача, средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза ће на захтев добављача бити враћено.

Ако се за време трајања оквирног споразума односно појединачног уговора промене рокови за испуњење уговорних обавеза, важност средстава финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза мора се продужити.

Члан 9.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важи дванаест месеци од дана потписивања односно до испуњења вредности утврђене чланом 3. став 2. овог уговора у зависности од тога који услов пре наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 10.

На сва питања која нису уређена овим уговором, примењују се одредбе закљученог Оквирног споразума број 404-216/21-XXVI од 22.06.2021.године .

Уговорне стране су се сагласиле да за све што Оквирним споразумом и овим уговором није предвиђено важе одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је Привредни суд у Крагујевцу.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну, а један примерак наручилац доставља Градској управи за заједничке послове града Крагујевца – Телу за централизоване набавке.

Уговор се закључује **17.08.2021.године**
У Крагујевцу,

